COMUNE DI APRILIA (c_a341) - Reg. nr.0124711/2026 del 12/11/2026

Città di Aprilia
Servizi Sociali

R.S.P.N.A. n. …… Del ……

CONVENZIONE A NORMA DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017 N. 117 PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE.

L'anno …….. addì ……. del mese di …… con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge fra:

Il Comune di Aprilia, codice fiscale 80003450592, con sede in Piazza Roma, 1, rappresentato dalla Dirigente del III Settore - Servizi Sociali dott.ssa _____, domiciliato per la funzione presso la sede del Comune di Aprilia, la quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Aprilia ed a ciò autorizzato,

E

L'Associazione/Organizzazione …….. C.F. ……., con sede legale in …….. , Via ……., regolarmente iscritta al RUNTS al n. ……. o nel registro delle associazioni al n ……. , con decreto del Presidente della Regione Lazio, prot. n. …….. del ……. rappresentata dal Presidente …….. nato a ……. (……) residente in ……. Via ……, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione.

PREMESSO:

- che il d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 ha disciplinato la materia del c.d. terzo settore mantenendo e potenziando il riconoscimento del valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
- che è stata attuata apposita procedura comparativa ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 117/2017 per l'individuazione dell'Organizzazione/Associazione con cui attivare un rapporto convenzionale;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, con la quale si approvava la bozza della presente Convenzione;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n._____ del _____, con il quale veniva bandita la procedura di cui in premessa;

VISTA la Determinazione Dirigenziale reg. gen. n. _____ del _____, con la quale l'APS/ODV _____ veniva accreditata nell'apposito registro per l'esecuzione del Servizio di Trasporto Sociale;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e finalita' del servizio

1. La Convenzione ha per oggetto l'affidamento di servizi di trasporto sociale, rivolti a particolari categorie di cittadini residenti nel Comune di Aprilia, che presentano una situazione di fragilità sociale per la quale non sono in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici.
2. Il Servizio di trasporto sociale fornisce prestazioni di carattere gratuito, per la mobilità di cittadini fragili volta a favorire l'accesso a servizi pubblici e a strutture di varia natura per soggetti disabili e malati anche mediante utilizzo di barelle, persone anziane, soggetti a rischio di emarginazione, con impossibilità motivata a raggiungere autonomamente scuole, centri socio-formativi, centri diagnostici e di cura, ambulatoriali e ospedalieri;
3. Il servizio prevede il prelievo e l'accompagnamento all'interno del territorio comunale o fuori del territorio Comunale alla destinazione prescelta (medico di medicina generale, poliambulatori, ospedali, cimitero, biblioteca e altri servizi pubblici). Il servizio deve assicurare un minimo di 24 ore/settimana, che potranno essere articolate almeno dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 19.00;
4. Gli interventi di trasporto sociale verranno effettuati su invio del servizio sociale, sulla base dei criteri di accesso di cui alla deliberazione commissariale assunta con i poteri della Giunta comunale n. 57 del 18/12/2024;
5. L'Associazione è presente nell'elenco di Associazioni accreditate per il trasporto sociale istituito dal Comune di Aprilia.

Art. 2 – Responsabile del progetto

1. L'Associazione individua la persona di …….. quale responsabile della gestione del servizio.

Art. 3 - Polizze assicurative

1. L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività nonché i relativi coordinatori coinvolti sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 18 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117, come da polizza stipulata con la compagnia di assicurazione …….. n……..del……. con scadenza……..

Art. 4 - Rimborso spese

Per lo svolgimento di tali servizi l'ODV/APS_____ riceverà unicamente il rimborso delle spese sostenute per ogni utente trasportato a seguito della presentazione di idonea documentazione probatoria e di relazione attestante il servizio svolto con cadenza trimestrale.
I rimborsi, stimati in base ai costi medi di percorrenza, sono quantificati nel seguente modo:

- € 50,00 per i trasporti effettuati nel Comune di Aprilia ovvero fino a 50 km;
- € 70,00 per i trasporti di barellati, effettuati nel Comune di Aprilia ovvero fino a 50 km;
- € 100,00 per i trasporti effettuati fuori dal Comune di Aprilia superiori anche a 100 km;
- € 120,00 per i trasporti di barellati, effettuati fuori dal Comune di Aprilia superiori anche a 100 km.

Ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, gli enti convenzionati sono tenuti a presentare tutta la documentazione comprovante i costi per il carburante, per eventuale personale dipendente necessario al

servizio, per il rimborso ai volontari, per i costi generali del servizio (assicurazioni, eventuali riparazioni del mezzo per eventi occorsi in costanza di servizio, usura dei mezzi, e simili, nei limiti del 10% dell'importo previsto per il rimborso).

Art. 5 – Verifiche e controlli

1. Il Comune attraverso il Responsabile del procedimento nella persona della Dott.ssa Sara Valente, procede al coordinamento e controllo delle attività.
2. Il Comune inoltre ha facoltà di emettere le direttive cui l'Organizzazione/Associazione dovrà attenersi per assicurare il rispetto della normativa vigente.
3. Il Comune potrà verificare, nel corso dell'attività, la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività.

Art. 6 - Sospensione e risoluzione della convenzione

1. Il Comune si riserva di sospendere temporaneamente la presente convenzione per comprovati motivi che saranno comunicati all' Associazione almeno con 30 giorni di anticipo.
2. Il Comune può risolvere anticipatamente la convenzione per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nel presente atto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.
3. L'Associazione potrà, per comprovate motivazioni, risolvere la presente convenzione, dandone comunicazione almeno 30 giorni prima e comunque in un periodo che non infici gli eventi programmati.

Art. 7 - Durata

1. La presente convenzione ha la durata di 12 mesi o comunque sino ad esaurimento dei fondi disponibili, con possibilità di rinnovo per uguale periodo.

Art. 8 - Rinvio e controversie

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti convengono di riferirsi alle disposizioni in materia dettate dal Codice Civile, nonché a tutte le altre disposizioni di legge vigenti.
2. Le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione della presente convenzione che non possano essere risolte bonariamente sono devolute alla competenza del foro di Latina.
3. La presente convenzione, redatta in duplice copia originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1 della legge n. 266/91.

Letto, approvato e sottoscritto

Aprilia, ……..

Per il Comune
(*Dirigente*)

_____

Per l'Organizzazione/Associazione
(*Presidente*)

_____