



Città di Aprilia

**All'ufficio Pubblica Istruzione
del Comune di Aprilia
Mensa Scolastica
Piazza dei Bersaglieri, 35
04011 Aprilia**

da inviare tramite e-mail a: protocollo.generale@comune.aprilia.lt.it

Oppure in caso di impossibilità si può consegnare direttamente allo Sportello Mensa presso Ufficio Protocollo in via Bersaglieri negli orari di apertura al pubblico.

OGGETTO: RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE PAGAMENTO MENSA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Via _____ n. _____

Telefono _____ codice fiscale _____

E-mail _____ PAN _____ ALUNNOA _____

CHIEDE

a causa di sopravvenute difficoltà economiche, accettando la pretesa tributaria in ordine alla fruizione del servizio di refezione scolastica per l'anno....., di poter effettuare il pagamento, ammontante a complessivi €. _____, in n. ___ rate.

In base all'art. 29 del Regolamento generale delle entrate del Comune di Aprilia approvato con DCC del 27/02/2020, il numero delle rate varia in base all'importo accertato.

-Allegare copia del documento di riconoscimento.

-Allegare Isee in corso di anno.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DP R 445 del 28.12.2000, per coloro che presentano una dichiarazione falsa, reticente o infedele, afferma che la presente denuncia è completa e veritiera.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati raccolti con la presente domanda verranno trattati per soli fini istituzionali.

Aprilia li _____

Firma del dichiarante _____

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma n. 1.

Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Aprilia, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento UE n. 679/2016), nel rispetto delle normativa legislativa e regolamentare e per le finalità ivi previste.

I dati verranno trattati dal personale, ciascuno nell'ambito delle mansioni assegnate e sulla base delle istruzioni ricevute, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (con modalità sia analogiche sia informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche e organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

I dati personali trattati non saranno trasferiti all'estero o, comunque, fuori dal territorio dell'Unione Europea, e non saranno in altro modo divulgati.

I dati verranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali i dati personali vengono trattati. In caso di controversie fino al passaggio in giudicato della pronuncia giudiziale.

È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento UE n. 679/2016 (accesso, opposizione, rettifica, cancellazione, limitazione), sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente, rivolgendosi per iscritto al Comune di Aprilia ai seguenti recapiti: segreteria generale@comune.aprilia.lt.it ovvero al Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti sopra indicati utilizzando il modello pubblicato al seguente link: <https://www.comune.aprilia.lt.it/ammtrasparente/diritti-degli-interessati/>.

Qualora un interessato ritenga che il trattamento dei suoi dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento UE n. 679/2016, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o

amministrative, potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza.

Aprilia li _____

Firma del dichiarante per presa visione
